

Załącznik nr 5 do Regulaminu Konkursu

Lista dokumentów do umowy o powierzenie grantu

- I. Dokumenty składane w terminie 10 dni roboczych od otrzymania pisma informującego o powierzeniu grantu:
 1. Oświadczenie Wnioskodawcy o rozpoczęciu realizacji Projektu najpóźniej w terminie do dwóch miesięcy od dnia zawarcia Umowy o powierzeniu grantu,
 2. Kopia umowy spółki cywilnej, wraz ze zmianami (dotyczy wyłącznie spółek cywilnych),
 3. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa,
 4. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych albo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa,
 5. Decyzja o nadaniu NIP (jeżeli NIP nie został ujawniony w aktualnym dokumencie rejestrowym),
 6. Pełnomocnictwo uprawniające do podpisania umowy o powierzenie grantu w przypadku, gdy Wnioskodawca reprezentowany jest przez pełnomocnika (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
 7. Oświadczenie Wnioskodawcy o niekaralności (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
 8. Oświadczenie Wnioskodawcy o niepozostawianiu pod zarządem komisarycznym, w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub naprawczego (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
 9. Oświadczenie Wnioskodawcy o numerze rachunku bankowego (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.) lub kopia dokumentu wystawionego przez bank dotyczącego numeru rachunku bankowego Wnioskodawcy,
 10. Oświadczenie Wnioskodawcy o (nie)otrzymanej pomocy de minimis w okresie bieżącego roku oraz dwóch poprzednich lat podatkowych poprzedzających dzień dostarczenia do TARR S.A. (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A. pod nazwą oświadczenie o (nie)otrzymanej pomocy de minimis) lub kopie zaświadczeń o uzyskanej pomocy de minimis w ww. okresie,
 11. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis sporządzany zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia z dnia 24 października 2014 r. zmieniającego rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. 2014 poz. 1543) - wg wzoru udostępnionego przez TARR S.A.,
 12. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc inną niż pomoc w rolnictwie lub rybołówstwie, pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie stanowiący załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 lutego 2016 r. zmieniającego rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot

ubiegający się o pomoc inną niż pomoc de minimis lub pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz.U. 2016 poz. 238 z późn. zm.) wraz z częścią E tego formularza - wg wzoru udostępnionego przez TARR S.A.,

13. Oświadczenie Wnioskodawcy o nieotrzymaniu pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia wsparciem, na pokrycie których Wnioskodawca ubiega się o pomoc publiczną/ de minimis w ramach projektu (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A. pod nazwą oświadczenie dotyczące kwalifikowalności wydatków),

14. Inne oświadczenia Wnioskodawcy - dot. osób fizycznych i współników spółek cywilnych:

a) oświadczenie o adresie zamieszkania, niepozostawaniu/pozostawaniu w związku małżeńskim, wspólności/rozdzielności majątkowej,

b) oświadczenie współmałżonka (jeśli dotyczy) o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez Wnioskodawcę zobowiązania w postaci zawarcia umowy o powierzenie grantu,

c) kopia dokumentu potwierdzającego rozdzielność majątkową (jeśli dotyczy) Wnioskodawcy będącego osobą fizyczną/ współnikiem spółki cywilnej.

15. Zaktualizowany wniosek o powierzenie grantu (jeżeli dotyczy).

II. Dokumenty składane w dniu podpisywania umowy o powierzeniu grantu:

16. Oświadczenie o aktualności danych i oświadczeń we wniosku o usługę doradczą (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),

17. Oświadczenie Grantobiorcy, dotyczące przetwarzania danych osobowych (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.).