

## Katalog wydatków

I. Wydatkami kwalifikującymi się do objęcia wsparciem w ramach powierzonego grantu są wydatki, które dotyczą co najmniej jednego z następujących zadań:

1. **Udział w krajowych i zagranicznych targach i wystawach o charakterze międzynarodowym w charakterze wystawcy oraz organizacja wizyt studyjnych – przyjazdowe i wyjazdowe - związanych z targami poza granicami kraju, w tym koszty:**

- a) zakup usługi polegającej na zorganizowaniu udziału w targach/wystawach o charakterze międzynarodowym w charakterze wystawcy;
- b) wynajęcie i zabudowa powierzchni wystawienniczej, w tym koszty zakupu gotowych, zindywidualizowanych elementów zabudowy stoiska wystawowego;
- c) zakup usług w zakresie obsługi stoiska;
- d) zakup usług w zakresie transportu eksponatów oraz elementów zabudowy wraz z ubezpieczeniem, odprawą celną i kosztami spedycji (w tym koszty uzyskania karnetu ATA);
- e) wpis do katalogu targowego, opłata rejestracyjna oraz reklama w mediach targowych;
- f) zakup usług w zakresie organizacji spotkań, warsztatów, konferencji (m.in. wynagrodzenie prelegentów, usługi cateringowe, wynajem sal, sprzętu, itp.) z udziałem potencjalnych partnerów handlowych;
- g) koszty organizacji spotkań;
- h) koszty działań promocyjnych związanych bezpośrednio z planowanym udziałem w krajowych i zagranicznych targach i wystawach o charakterze międzynarodowym w charakterze wystawców oraz wizytach studyjnych - przyjazdowych i wyjazdowych - związanych z targami poza granicami kraju, w tym: koszt zaprojektowania, produkcji i dystrybucji materiałów promocyjno-informacyjnych (ulotki, plakaty, foldery, gadżety reklamowe, itp.); zakup ogłoszeń prasowych, koszt produkcji i emisji spotów/filmów reklamowych; tłumaczenie materiałów promocyjnych, strony internetowej lub aplikacji; koszt reklamy na portalach społecznościowych/ w mediach elektronicznych, zakup linków sponsorowanych; koszt zakupu miejsca reklamowego na billboardach/witrynach;
- i) usługa tłumaczenia.

2. **Udział w targach/wystawach o charakterze międzynarodowym poza granicami kraju w charakterze zwiedzającego<sup>1</sup>, w tym koszty:**

- a) zakup usługi polegającej na zorganizowaniu udziału w targach/wystawach o charakterze międzynarodowym w charakterze zwiedzających;
- b) zakup usług w zakresie organizacji spotkań z potencjalnymi partnerami handlowymi;
- c) zakup biletów wstępu w celu zwiedzania targów/wystaw zagranicznych;
- d) koszty projektowania i produkcji materiałów reklamowych i promocyjnych związanych z udziałem w targach/wystawach o charakterze międzynarodowym w charakterze zwiedzających;
- e) usługa tłumaczenia.

---

<sup>1</sup> Możliwość kwalifikowania wydatków tylko dla startujących eksporterów.

3. **Usługi doradcze w zakresie projektowania kampanii marketingowych i reklamowych** związanych z wprowadzeniem produktów na nowe rynki lub wprowadzeniem na dotychczasowy rynek nowych produktów, w tym usługa tłumaczenia związana z przedmiotem usługi doradczej.
4. **Usługi doradcze w zakresie wsparcia prawnego procesu negocjacji i zawierania kontraktów, w tym koszty:**
  - a) zakup usług prawnych związanych z tworzeniem regulaminów usług, gwarancji produktowych i innych dokumentów niezbędnych dla wprowadzenia produktu na nowy rynek;
  - b) zakup usług dotyczących wsparcia prawnego procesu negocjacji oraz zawierania kontraktów, pod warunkiem, że doradztwo nie jest związane z bezpośrednim uczestnictwem firmy doradczej (doradcy) w negocjacjach;
  - c) zakup usług prawnych związanych z uzyskaniem niezbędnych zezwoleń, pozwoleń na wprowadzenie towarów lub usług na wybrane rynki docelowe;
  - d) usługa tłumaczenia związana z przedmiotem usługi doradczej.
5. **Usługi doradcze w zakresie dostosowania wzornictwa, usług oraz opakowań do wymagań zagranicznych rynków, w tym koszty:**
  - a) zakup usługi przygotowania produktu do potrzeb rynku docelowego (w tym m.in. badanie marketingowe na rynku docelowym);
  - b) opracowanie wzornictwa produktu lub opakowania – koszty projektów;
  - c) usługa tłumaczenia związana z przedmiotem usługi doradczej.
6. **Usługi doradcze w zakresie certyfikacji produktów i procesów, w tym koszty:**
  - a) zakup usług doradczych związanych z uzyskaniem certyfikatu, świadectwa lub atestu;
  - b) przygotowanie dokumentacji technicznej;
  - c) przeprowadzenie audytu przed certyfikacyjnego
  - d) usługa tłumaczenia związana z przedmiotem usługi doradczej.

**Przy czym możliwość kwalifikowania wydatków związanych z zakupem usług doradczych (zadania od 3 do 6) występuje wyłącznie w sytuacji realizowania w ramach grantu również zadania nr 1 tj. *Udziału w krajowych i zagranicznych targach i wystawach o charakterze międzynarodowym w charakterze wystawcy oraz organizacji wizyt studyjnych - przyjazdowe i wyjazdowe - związanych z targami poza granicami kraju.***

**II. Wydatkami kwalifikującymi się do objęcia wsparciem są wydatki, które spełniają jednocześnie następujące warunki:**

- a) zostały poniesione zgodnie z obowiązującymi *Wytycznymi dla Grantobiorców dotyczącymi udzielenia zamówień w ramach Funduszu Eksportowego* (zał. nr 10 do Regulaminu Konkursu) oraz zapisami dotyczącymi kwalifikowalności wydatków określonymi w Regulaminie Konkursu.
- b) zostały poniesione zgodnie z obowiązującymi *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* - w kwestiach nieuregulowanych dokumentami wymienionymi w ppkt. a);
- c) są niezbędne dla realizacji projektu grantobiorcy i zostały poniesione w związku z realizacją projektu grantobiorcy;
- d) są uzasadnione i racjonalne w stosunku do zaplanowanych przez Wnioskodawcę zadań i celów projektu grantobiorcy oraz celów określonych dla działania;
- e) zostały wskazane we wniosku o powierzenie grantu w Harmonogramie rzeczowo-finansowym projektu grantobiorcy;
- f) zostały dokonane zgodnie z umową o powierzenie grantu;
- g) zostały faktycznie poniesione w okresie kwalifikowalności wydatków określonym w Regulaminie Konkursu obowiązującym dla danego wyboru;

- h) zostały prawidłowo udokumentowane<sup>2</sup>;
- i) zostały dokonane w sposób przejrzysty, racjonalny i efektywny, z zachowaniem zasad uzyskiwania najlepszych efektów z danych nakładów;
- j) zostały zweryfikowane i zatwierdzone przez Grantodawcę.

### III. Wydatkami, które nie kwalifikują się do objęcia wsparciem są w szczególności:

- a) wydatki związane z zakupem usług/towarów nie dotyczących projektu grantobiorcy;
- b) prowizje pobierane w ramach operacji wymiany walut;
- c) odsetki od zadłużenia, z wyjątkiem wydatków ponoszonych na subsydiowanie odsetek lub na dotacje na opłaty gwarancyjne w przypadku udzielania wsparcia na te cele;
- d) koszty pożyczki lub kredytu zaciągniętego na prefinansowanie dotacji<sup>3</sup>,
- e) kary i grzywny;
- f) koszty postępowania sądowego, wydatki związane z przygotowaniem i obsługą prawną spraw sądowych oraz wydatki poniesione na funkcjonowanie komisji rozjemczych;
- g) podatek od towarów i usług (VAT), który może zostać odzyskany przez grantobiorcę albo inny podmiot zaangażowany w projekt i wykorzystujący do działalności opodatkowanej produkty będące efektem jego realizacji, zarówno w fazie realizacyjnej jak i operacyjnej, na podstawie przepisów krajowych, tj. ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2016 r. poz. 710, z późn. zm.);
- h) transakcje<sup>4</sup> dokonane w gotówce, których wartość przekracza równowartość kwoty, o której mowa w art. 19 ustawy z dnia 6 marca 2018 r. Prawo przedsiębiorców (Dz. U. z 2018 r. poz. 646, z późn. zm.);
- i) wydatki poniesione na przygotowanie i wypełnienie formularza wniosku o udzielenie grantu;
- j) premia dla współautora wniosku o udzielenie grantu;
- k) wydatki niezgodne z obowiązującymi *Wytycznymi dla Grantobiorców dotyczącymi udzielenia zamówień w ramach Funduszu Eksportowego* (zał. nr 10 do Regulaminu Konkursu) oraz zapisami dotyczącymi kwalifikowalności wydatków określonymi w Regulaminie Konkursu;
- l) wydatki niezgodne z obowiązującymi *Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020* - w kwestiach nieuregulowanych dokumentami wymienionymi w ppkt. k).

Wydatki uznane za niekwalifikowalne, a związane z realizacją projektu, ponosi Grantobiorca jako strona umowy o powierzenie grantu.

### IV. Ryczałt

Ryczałt przysługuje Grantobiorcom realizującym projekty polegające na udziale przedsiębiorstw w międzynarodowych targach i wystawach w charakterze wystawcy lub zwiedzającego oraz Grantobiorcom realizującym projekty polegające na organizacji wyjazdowych i przyjazdowych wizyt studyjnych związanych z targami i wystawami poza granicami kraju.

#### 1. Wysokość stawki ryczałtowej do wysokości:

- **7,5%** bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych związanych z udziałem w krajowych targach i wystawach o międzynarodowym charakterze;

<sup>2</sup> Podpunkt nie dotyczy kosztów osobowych rozliczanych według stawek ryczałtowych, o których mowa w pkt. IV.

<sup>3</sup> Również instrumenty finansowe nie mogą być wykorzystywane w charakterze zaliczkowego finansowania dotacji (patrz art. 37 pkt 9 rozporządzenia ogólnego).

<sup>4</sup> Bez względu na liczbę wynikających z danej transakcji płatności.

- **25%** bezpośrednich kosztów kwalifikowalnych związanych z udziałem w międzynarodowych targach i wystawach poza granicami kraju oraz organizacją wyjazdowych i przyjazdowych wizyt studyjnych związanych z targami i wystawami poza granicami kraju.

## **2. Kategorie kosztów możliwych do rozliczenia w ramach ryczałtu**

Koszty osobowe związane z udziałem w targach międzynarodowych i wyjazdowych wizytach studyjnych:

- 1) podróże służbowe pracowników:
  - a) bilety,
  - b) stawka za kilometr,
  - c) noclegi,
  - d) diety,
  - e) wizy,
- 2) transport osób:
  - a) ubezpieczenie osób,
- 3) transport uczestników przyjazdowej wizyty studyjnej:
  - a) bilety,
  - b) stawka za kilometr,
  - c) noclegi,
  - d) wyżywienie,
  - e) ubezpieczenie osób,
- 4) opłaty za autostrady,
- 5) opłaty za taksówki,
- 6) opłaty za przejazdy komunikacją miejską.

## **V. Pomoc publiczna na udział MŚP w targach**

Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się koszty wskazane w punkcie I.1.b i I.1.c., czyli koszty wynajmu, budowy i obsługi stoiska wystawowego, podczas udziału w charakterze wystawcy w danych targach lub danej wystawie o charakterze międzynarodowym, w tym koszty zakupu gotowych, zindywidualizowanych elementów zabudowy stoiska wystawowego.

## **VI. Pomoc publiczna na usługi doradcze na rzecz MŚP**

Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się koszty wskazane w punkcie I.3, I.4, I.5, I.6, czyli:

- Usługi doradcze w zakresie projektowania kampanii marketingowych i reklamowych związanych z wprowadzeniem produktów na nowe rynki lub wprowadzeniem na dotychczasowy rynek nowych produktów, w tym usługa tłumaczenia związana z przedmiotem usługi doradczej.

- Usługi doradcze w zakresie wsparcia prawnego procesu negocjacji i zawierania kontraktów, w tym koszty:

- a) zakup usług prawnych związanych z tworzeniem regulaminów usług, gwarancji produktowych i innych dokumentów niezbędnych dla wprowadzenia produktu na nowy rynek;
- b) zakup usług dotyczących wsparcia prawnego procesu negocjacji oraz zawierania kontraktów, pod warunkiem, że doradztwo nie jest związane z bezpośrednim uczestnictwem firmy doradczej (doradcy) w negocjacjach;
- c) zakup usług prawnych związanych z uzyskaniem niezbędnych zezwoleń, pozwoleń na wprowadzenie towarów lub usług na wybrane rynki docelowe;
- d) usługa tłumaczenia związana z przedmiotem usługi doradczej

- Usługi doradcze w zakresie dostosowania **wzornictwa, usług oraz opakowań** do wymagań zagranicznych rynków, w tym koszty:
  - a) zakup usługi przygotowania produktu do potrzeb rynku docelowego (w tym m.in. badanie marketingowe na rynku docelowym);
  - b) opracowanie wzornictwa produktu lub opakowania – koszty projektów;
  - c) usługa tłumaczenia związana z przedmiotem usługi doradczej.
- Usługi doradcze w zakresie certyfikacji produktów i procesów, w tym koszty:
  - a) zakup usług doradczych związanych z uzyskaniem certyfikatu, świadectwa lub atestu;
  - b) przygotowanie dokumentacji technicznej;
  - c) przeprowadzenie audytu przed certyfikacyjnego;
  - d) usługa tłumaczenia związana z przedmiotem usługi doradczej.

## **VII. Pomoc *de minimis***

Do kosztów kwalifikowalnych zalicza się wszystkie koszty wskazane w punkcie I oraz ryczałt wskazany w punkcie IV.