Załącznik nr 5 do Regulaminu naboru

Lista dokumentów do umowy o powierzenie grantu

I. Dokumenty składane w terminie 10 dni roboczych od otrzymania pisma informującego o powierzeniu grantu:

1. Kopia umowy spółki cywilnej, wraz ze zmianami (dotyczy wyłącznie spółek cywilnych),
2. Zaświadczenie z Urzędu Skarbowego o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa,
3. Zaświadczenie z Zakładu Ubezpieczeń Społecznych albo Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego o niezaleganiu z należnościami wobec Skarbu Państwa,
4. Decyzja o nadaniu NIP (jeżeli NIP nie został ujawniony w aktualnym dokumencie rejestrowym),
5. Pełnomocnictwo uprawniające do podpisania umowy o powierzenie grantu w przypadku, gdy Wnioskodawca jest reprezentowany przez pełnomocnika (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
6. Oświadczenie Wnioskodawcy o niekaralności (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
7. Oświadczenie Wnioskodawcy o niepozostawianiu pod zarządem komisarycznym, w toku likwidacji, postępowania upadłościowego lub naprawczego (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
8. Oświadczenie Wnioskodawcy o numerze rachunku bankowego (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.) lub kopia dokumentu wystawionego przez bank dotyczącego numeru rachunku bankowego Wnioskodawcy,
9. Oświadczenie Wnioskodawcy o (nie)otrzymanej pomocy de minimis w okresie minionych 3 lat poprzedzających dzień dostarczenia do TARR S.A. (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.) lub kopie zaświadczeń o uzyskanej pomocy de minimis w ww. okresie,
10. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis sporządzany zgodnie z załącznikiem nr 1 do rozporządzenia z dnia 30 lipca 2024 r. zmieniającego rozporządzenie sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc *de minimis* (Dz.U. 2024 poz. 1206) - według wzoru udostępnionego przez TARR S.A.,
11. Oświadczenie Wnioskodawcy o nieotrzymaniu pomocy przeznaczonej na te same koszty kwalifikujące się do objęcia wsparciem, na pokrycie których Wnioskodawca ubiega się o pomoc de minimis w ramach projektu (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A. pod nazwą „Oświadczenie dotyczące kwalifikowalności wydatków"),
12. Oświadczenie Wnioskodawcy dotyczące środków sankcyjnych - według wzoru udostępnionego przez TARR S.A.,
13. Inne oświadczenia Wnioskodawcy - dot. osób fizycznych i wspólników spółek cywilnych:

a) oświadczenie o adresie zamieszkania, niepozostawaniu/pozostawaniu w związku małżeńskim, wspólności/rozdzielności majątkowej (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),

b) oświadczenie współmałżonka (jeśli dotyczy) o wyrażeniu zgody na zaciągnięcie przez Wnioskodawcę zobowiązania w postaci zawarcia umowy o powierzenie grantu (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),

c) kopia dokumentu potwierdzającego rozdzielność majątkową (jeśli dotyczy) Wnioskodawcy będącego osobą fizyczną/ wspólnikiem spółki cywilnej.

14. Oświadczenie o spełnieniu kryteriów MŚP wraz z notą wyjaśniającą - zgodnie z wzorem udostępnionym przez TARR S.A.,
15. Wniosek o grant (oryginał z podpisem odręcznym, jeżeli na etapie naboru wniosek został włożony Generatorze Wniosków w formie skanu).

II. <u>Dokumenty składane w dniu podpisywania umowy o powierzeniu grantu:</u>

16. Oświadczenie o aktualności danych i oświadczeń we wniosku o usługę doradczą (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.),
17. Oświadczenie Grantobiorcy, dotyczące przetwarzania danych osobowych (zgodnie ze wzorem udostępnionym przez TARR S.A.).