

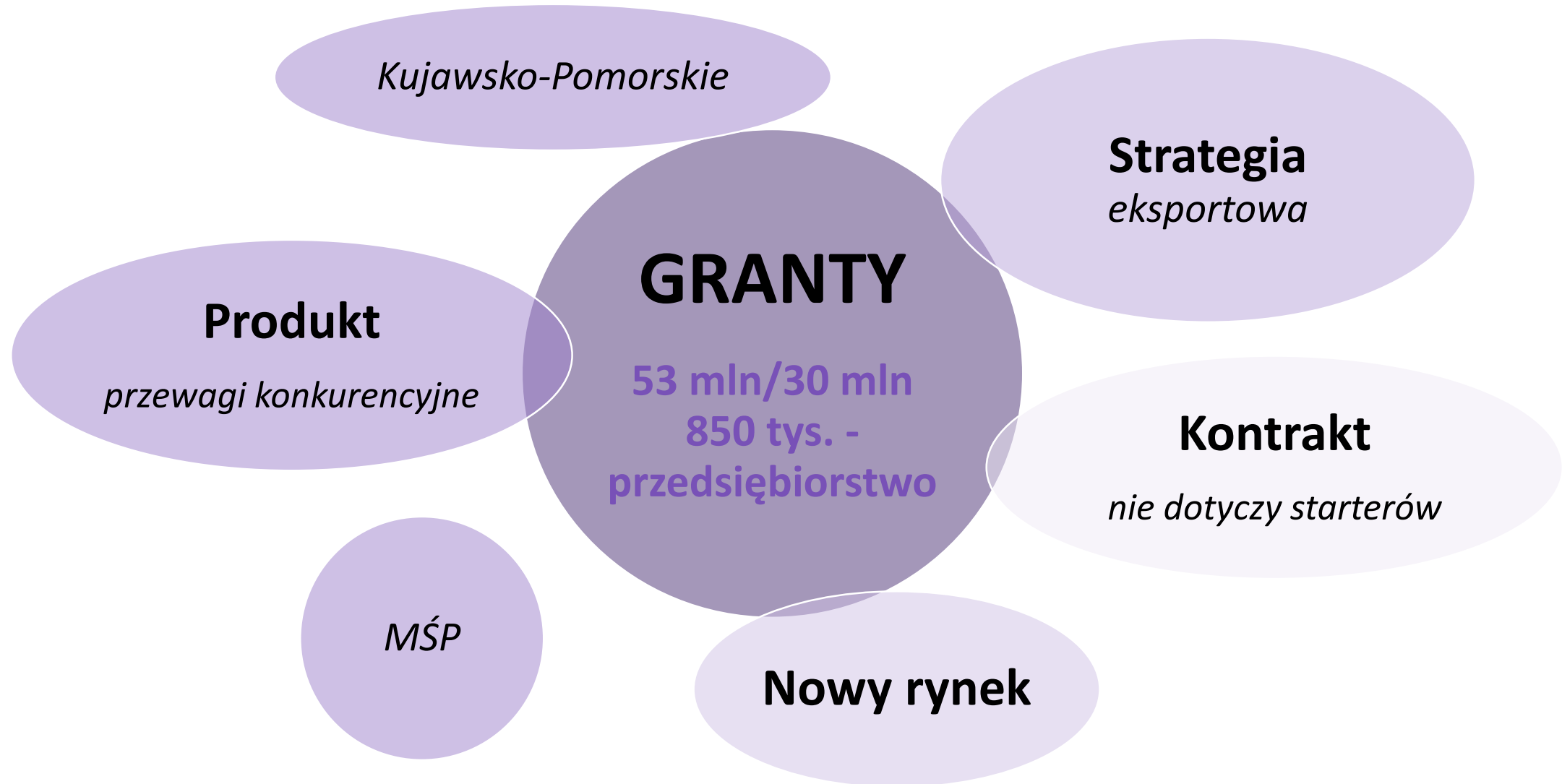


FUNDUSZ EKSPORTOWY
W KUJAWSKO-POMORSKIEM

Główne założenia projektu - granty

Bydgoszcz, 6 grudnia 2019 r.

Jakie warunki trzeba spełnić?



Wartość projektu minimalna

3 lata (2018, 2017, 2016)
przychody z eksportu $\leq 10\%$

**STARTUJĄCY
EKSPORTER**

EKSPORTER

50 tys. zł

100 tys. zł



Poziom dofinansowania

Pomoc publiczna	Pomoc de minimis	
50%	startujący eksporter	eksporter
	mikro – 85%	mikro – 75%
	mały – 80%	mały – 70%
	średni – 75%	średni – 65%

Typy projektów

1.

Udział w krajowych i zagranicznych międzynarodowych targach i wystawach w charakterze **WYSTAWCY** oraz organizacja wyjazdowych i przyjazdowych **wizyt studyjnych** związanych z targami i wystawami poza granicami kraju

1a.

Usługi doradcze w zakresie podejmowania i rozwijania działalności eksportowej (*tylko łącznie z typem projektu 1*)

2.

Udział w międzynarodowych targach i wystawach **poza granicami kraju** w charakterze **ZWIEDZAJĄCYCH** (*tylko dla startujących eksporterów*)

Katalog wydatków - WYSTAWCA

- ✓ zakup usługi zorganizowania udziału w targach/wystawach
- ✓ zakup usług organizacji spotkań, warsztatów, konferencji z udziałem potencjalnych partnerów handlowych (*m.in. wynagrodzenie prelegentów, usługi cateringowe, wynajem sal, sprzętu*)
- ✓ wpis do katalogu targowego, opłata rejestracyjna oraz reklama w mediach targowych
- ✓ usługa tłumaczenia

Katalog wydatków - WYSTAWCA

- ✓ koszty działań promocyjnych związanych bezpośrednio z udziałem w targach i wystawach oraz wizytach studyjnych:
 - ✓ koszt zaprojektowania, produkcji i dystrybucji materiałów promocyjno-informacyjnych (ulotki, plakaty, foldery, gadżety reklamowe, itp.);
 - ✓ zakup ogłoszeń prasowych, koszt produkcji i emisji spotów/filmów reklamowych;
 - ✓ tłumaczenie materiałów promocyjnych, strony internetowej lub aplikacji;
 - ✓ koszt reklamy na portalach społecznościowych/ w mediach elektronicznych, zakup linków sponsorowanych;
 - ✓ koszt zakupu miejsca reklamowego na billboardach/witrynach

Katalog wydatków - WYSTAWCA

- ✓ wynajęcie i zabudowa powierzchni wystawienniczej, w tym koszty zakupu gotowych, zindywidualizowanych elementów zabudowy stoiska wystawowego
- ✓ zakup usług w zakresie obsługi stoiska
- ✓ zakup usług w zakresie transportu eksponatów oraz elementów zabudowy wraz z ubezpieczeniem, odprawą celną i kosztami spedycji (w tym koszty uzyskania karnetu ATA)
- ✓ koszty organizacji spotkań

Katalog wydatków – WYSTAWCA

Usługi doradcze

- ✓ projektowanie kampanii marketingowych i reklamowych
- ✓ wsparcie prawne procesu negocjacji i zawierania kontraktów
- ✓ adaptacja produktów i procesów poprzez certyfikację w zakresie norm technicznych, jakości oraz zgodności
- ✓ dostosowanie wzornictwa, usług oraz opakowań

Katalog wydatków – ZWIEDZAJĄCY

- ✓ zakup usługi zorganizowania udziału w targach/wystawach
- ✓ zakup usług organizacji spotkań z potencjalnymi partnerami handlowymi
- ✓ zakup biletów wstępu w celu zwiedzania targów/wystaw
- ✓ koszty projektowania i produkcji materiałów promocyjnych związanych z udziałem w targach/wystawach
- ✓ usługa tłumaczenia

Katalog wydatków - ryczałt

1) podróże służbowe pracowników:

- a) bilety
- b) stawka za kilometr
- c) noclegi
- d) diety
- e) wizy

2) transport osób: ubezpieczenie osób

3) opłaty za autostrady

4) opłaty za taksówki

5) opłaty a przejazdy komunikacją miejską

6) transport uczestników przyjazdowej wizyty studyjnej:

- a) bilety
- b) stawka za kilometr
- c) noclegi
- d) wyżywienie
- e) ubezpieczenie osób

Katalog wydatków - ryczałt

Podstawa kalkulacji	Limit
bezpośrednie koszty kwalifikowalne związane z udziałem w międzynarodowych targach i wystawach <u>poza granicami kraju</u> oraz organizacją wyjazdowych i przyjazdowych wizyt studyjnych związanych z targami i wystawami poza granicami kraju	25%
bezpośrednie koszty kwalifikowalne związane z udziałem w <u>krajowych</u> targach i wystawach	7,5%

Składanie i ocena wniosków - GENERATOR

nabór

9-31.12.2019

**w generatorze: wniosek
papierowo: oświadczenie o złożeniu**

ocena

do 29.02.2020

**w generatorze: pisma
e-mail: powiadomienie**

korekta

5 dni roboczych

**w generatorze: wniosek
papierowo: oświadczenie o złożeniu**

Punkty kontaktowe dla przedsiębiorców

Bydgoska Agencja Rozwoju Regionalnego Sp. z o. o.

ul. Unii Lubelskiej 4C (II piętro)
85-059 Bydgoszcz

Godziny otwarcia:

pon., śr., czw. 8.00 – 16.00,

wt. 8.00 – 18.00, pt. 8.00 – 14.00

tel.: 52 585 88 80

e-mail: [msp@barr.pl](mailto:mSP@barr.pl)

barr.pl

Izba Przemysłowo-Handlowa w Toruniu

ul. Skłodowskiej-Curie 41 (I piętro)
87-100 Toruń

Godziny otwarcia:

pon. – pt. 8.00 – 16.00

tel.: 56 658 62 90

e-mail: biuro@iph.torun.pl

www.iph.torun.pl



FUNDUSZ EKSPORTOWY W KUJAWSKO-POMORSKIEM



Toruńska Agencja
Rozwoju Regionalnego S.A.

Biuro projektu

tel.: 56 69 95 484, 56 69 95 486

grantynaeksport@tarr.org.pl

funduszekSPORTOWY.tarr.org.pl



Fundusze
Europejskie
Program Regionalny



Rzeczpospolita
Polska



Województwo
Kujawsko-Pomorskie

Unia Europejska

Europejski Fundusz
Rozwoju Regionalnego

