

# Umowa na usługę doradczą

Fundusz Eksportowy - granty dla MŚP  
z województwa kujawsko-pomorskiego

Toruń, 15 marca 2019 r.



**Fundusze Europejskie**  
Program Regionalny



**Rzeczpospolita  
Polska**



**Województwo  
Kujawsko-Pomorskie**

**Unia Europejska**  
Europejski Fundusz  
Rozwoju Regionalnego



# Przedmiot Umowy i koszt realizacji projektu

§ 2. **Przedmiotem Umowy** jest usługa doradcza.

W ramach usługi doradczej opracowana zostanie strategia internacjonalizacji działalności gospodarczej przedsiębiorstwa.

§ 4. Całkowita wartość wydatków kwalifikowalnych projektu wynosi **24 600,00 PLN** (100% wsparcia w formie pomocy de minimis)

*Brak przepływu środków finansowych pomiędzy Usługobiorcą a Usługodawcą.*

# Najważniejsze definicje

1. **Usługobiorca** – przedsiębiorstwo, któremu na podstawie umowy na usługę doradczą zostało udzielone wsparcie w ramach projektu grantowego.
2. **Usługodawca** - beneficjent projektu grantowego tj. Toruńska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A., która w partnerstwie z Bydgoską Agencją Rozwoju Regionalnego Sp. z o.o. oraz Izbą Przemysłowo – Handlową w Toruniu realizuje projekt grantowy.

# Najważniejsze definicje

3. **Wykonawca** – podmiot, który na zlecenie TARR S.A. wykonuje usługę doradczą, polegającą na opracowaniu strategii internacjonalizacji działalności gospodarczej Usługobiorcy.

**PwC Advisory** spółka z ograniczoną odpowiedzialnością sp. k.

# Najważniejsze definicje

4. **Okres realizacji usługi doradczej** – okres, w którym realizowany jest zakres rzeczowy projektu we współpracy Usługobiorcy z Usługodawcą i Wykonawcą.
- a) rozpoczęcie realizacji projektu - dzień zawarcia umowy na usługę doradczą pomiędzy Usługobiorcą a Usługodawcą;
  - b) zakończenie realizacji projektu - dzień, w którym zaplanowane w ramach projektu zadania zostały faktycznie wykonane i odebrane (protokół odbioru);

*Okres realizacji usługi doradczej przez Wykonawcę 60 dni kalendarzowych.*

# Termin realizacji usługi doradczej

## § 6.

5. Usługobiorca zobowiązany jest do **współpracy z Wykonawcą** w okresie realizacji projektu.
6. **Opóźnienia w przekazywaniu informacji** przez Usługobiorcę, wskazanych w *załączniku nr 5* do umowy, stanowią podstawę do przesunięcia terminu realizacji umowy lub odstąpienia przez Usługodawcę od umowy z uwzględnieniem poniesionych kosztów proporcjonalnie do wykonanej pracy.

# Obowiązki Usługobiorcy

## § 7.

3. Usługobiorca zobowiązuje się, w terminie 10 dni od zawarcia umowy, dostarczyć Wykonawcy dane, dotyczące dotychczasowej działalności Usługobiorcy, niezbędne do rozpoczęcia prac nad dokumentem strategii. Zakres danych określa *załącznik nr 5* do Umowy.
4. Usługobiorca ponosi odpowiedzialności za rzetelność, kompletność i prawdziwość przekazanych informacji i danych dotyczących stanu prawnego i faktycznego.

# Sprawozdawczość

## § 9.

3. Usługobiorca osiągnie **wskaźnik rezultatu** „Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie” do 12 miesięcy od zakończenia realizacji projektu i złoży informację w tym zakresie, w formie sprawozdania, do 15 dnia kolejnego miesiąca.
5. Nieosiągnięcie wartości ww. wskaźnika może skutkować zwrotem kwoty wydatków kwalifikowalnych wraz z odsetkami.



# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

**Definicja „Innowacji w obrębie procesu”** - wdrożenie nowej lub znacząco udoskonalonej metody produkcji lub dostawy.

Do tej kategorii zalicza się znaczące zmiany w zakresie technologii, urządzeń lub oprogramowania.

Innowacje w obrębie procesów mogą mieć za cel obniżenie kosztów jednostkowych produkcji lub dostawy, podniesienie jakości, produkcję bądź dostarczanie nowych lub znacząco udoskonalonych produktów.

# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

- I. **Metody produkcji** - techniki, urządzenia i oprogramowanie wykorzystywane do produkcji wyrobów lub usług.

Przykład - wdrożenie nowych urządzeń automatyzujących proces produkcyjny w ramach linii produkcyjnej, czy wdrożenie wspomaganie komputerowego na potrzeby opracowywania i rozwoju produktów.

# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

- II. **Metody dostawy** dotyczą logistyki firmy i obejmują urządzenia, oprogramowanie i techniki wykorzystywane do nabywania środków produkcji, alokowania zasobów w ramach firmy lub dostarczania produktów końcowych.

Przykład - wprowadzenie systemu kontroli przepływu towarów opartego na kodach kreskowych czy technologii RFID (radiowej identyfikacji towarów).

# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

## III. Metody tworzenia i świadczenia usług (nowe lub znacząco udoskonalone).

Mogą polegać na znaczących zmianach w zakresie sprzętu i oprogramowania, stosowanego w firmach usługowych lub na zmianach w zakresie procedur lub technik wykorzystywanych do świadczenia usług.

Przykłady - 1) wprowadzenie bazujących na systemie GPS urządzeń lokalizacyjnych w usługach transportowych;  
2) wdrożenie nowego systemu rezerwacji w biurze podróży;  
3) opracowanie nowych technik zarządzania projektami w firmie doradczej.

# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

IV. Techniki, urządzenia i oprogramowanie (nowe lub znacząco udoskonalone) w działalności pomocniczej takiej jak zaopatrzenie, księgowość, obsługa informatyczna i prace konserwacyjne.

Wdrożenie nowych lub znacząco udoskonalonych technologii teleinformatycznych stanowi innowację w obrębie procesów, jeżeli jego celem jest podniesienie efektywności lub jakości działalności pomocniczej.

# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

Przykłady innowacji w obrębie procesów w zakresie:

## 1. Produkcji:

- a) instalacja nowej lub udoskonalonej technologii produkcji, jak np. urządzenia automatyzujące czy czujniki czasu rzeczywistego, które mogą lepiej sterować procesami;
- b) nowe urządzenia wymagane do produkcji nowych lub udoskonalonych produktów;
- c) narzędzia do cięcia laserowego;

# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

- d) zautomatyzowane pakowanie;
- e) komputerowe wspomaganie tworzenia produktów;
- f) digitalizacja procesów drukarskich;
- g) skomputeryzowane urządzenia kontroli jakości produkcji;
- h) udoskonalone urządzenia testujące do monitorowania produkcji.

# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

## 2. Dostarczania i działalności operacyjnej:

- a) przenośne skanery/komputery do rejestrowania wyrobów i zapasów;
- b) wprowadzenie kodów kreskowych lub systemów radiowej identyfikacji wyrobów (RFID) w celu śledzenia materiałów przepływających w ramach łańcucha dostaw;
- c) systemy lokalizacji (GPS) w środkach transportu;



# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

- d) wprowadzenie oprogramowania określającego optymalne trasy dostaw;
- e) nowe bądź udoskonalone oprogramowanie bądź procedury w zakresie zaopatrzenia, księgowości lub prac konserwacyjnych;
- f) wprowadzenie elektronicznych systemów rozliczeniowych;
- g) wprowadzenie automatycznych systemów informacji głosowej (IVR);

# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

- h) wprowadzenie elektronicznego systemu biletowania;
- i) nowe narzędzia programistyczne usprawniające przepływ strumieni dostaw;
- j) nowe lub znacząco udoskonalone sieci komputerowe.

# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

## Zmianą procesową nie będzie:

1. proste zastąpienie lub rozszerzenie, np. zakup identycznych modeli już zainstalowanych urządzeń albo niewielkie rozszerzenia i aktualizacje istniejących urządzeń lub oprogramowań.

Nowe urządzenia lub rozszerzenia muszą jednocześnie stanowić nowość dla firmy i wiązać się ze znaczącą poprawą w zakresie specyfikacji, aby mogły zostać uznane za innowacje.

# Zmiany procesowe w przedsiębiorstwie

2. zmiany wynikające wyłącznie ze zmian cen czynników produkcji. Zmiana wydajności procesu wynikająca wyłącznie ze zmian cen czynników produkcji nie stanowi innowacji.

Przykład - innowacja nie ma miejsca w sytuacji, gdy firma składa ten sam model komputera osobistego i sprzedaje go po niższej cenie tylko dlatego, że spadają ceny mikroprocesorów wykorzystywanych w komputerach.

# Zabezpieczenie realizacji Umowy

## § 16.

2. Zabezpieczenie ustanawiane jest na okres realizacji projektu oraz na okres osiągnięcia wskaźnika, w formie **weksła in blanco**.

W uzasadnionych przypadkach z inicjatywy Usługobiorcy, za zgodą Usługodawcy, zabezpieczenie można złożyć w innej formie spośród form określonych w rozporządzeniu Ministra Rozwoju i Finansów z dnia 7 grudnia 2017 r. w sprawie zaliczek w ramach programów finansowanych z udziałem środków europejskich (Dz.U. 2017 poz. 2367).

# Zabezpieczenie realizacji Umowy

## § 16.

3. Usługobiorca zobowiązany jest do złożenia u Usługodawcy prawidłowo ustanowionego zabezpieczenia, w terminie 10 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy.

# FUNDUSZ EKSPORTOWY

[Wanda.Gogulska@tarr.org.pl](mailto:Wanda.Gogulska@tarr.org.pl)

tel.: 56 69 95 486



Toruńska Agencja  
Rozwoju Regionalnego S.A.